



**Istituto di Istruzione Superiore  
"ITALO CALVINO"  
via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI**

**e-mail: [info@istitutocalvino.it](mailto:info@istitutocalvino.it)  
internet: [www.istitutocalvino.it](http://www.istitutocalvino.it)**

**telefono: 0257500115**

**fax: 0257500163**

Codice Fiscale: 97270410158  
Codice S.I.M.P.I.: MIIS01900L

**Anno Scolastico 2005/2006**

**ESAMI DI STATO  
conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore**

***Sezione Associata: Istituto Tecnico Commerciale  
Classe: 5A***

# **DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

**art. 5, comma 2, del D.P.R. 23 luglio 1998, n. 323:**

*"(...) i consigli di classe, entro il 15 maggio, elaborano per la commissione d'esame un apposito documento che esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi ed i tempi del percorso formativo, nonché i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti."*

**art. 6 dell'O.M. 20 febbraio 2006, n. 22:**

- 1. I consigli di classe dell'ultimo anno di corso elaborano, entro il 15 maggio, per la commissione d'esame, un apposito documento relativo all'azione educativa e didattica realizzata nell'ultimo anno di corso.*
- 2. Tale documento indica i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati, gli obiettivi raggiunti, nonché ogni altro elemento che i consigli di classe ritengano significativo ai fini dello svolgimento degli esami.*
- 3. (omissis: riguarda gli Istituti Professionali)*
- 4. Per le classi articolate e per i corsi destinati ad alunni provenienti da più classi, il documento di cui ai commi 1 e 2 è integrato con le relazioni dei docenti dei gruppi in cui eventualmente si è scomposta la classe o dei docenti che hanno guidato corsi destinati ad alunni provenienti da più classi.*
- 5. Al documento stesso possono essere allegati eventuali atti relativi alle prove effettuate e alle iniziative realizzate durante l'anno in preparazione dell'esame di stato, nonché alla partecipazione attiva e responsabile degli alunni ai sensi del Regolamento recante le norme dello Statuto delle studentesse e degli studenti emanato con D.P.R. n. 249 del 24/6/1998.*
- 6. Prima della elaborazione del testo definitivo del documento, i consigli di classe possono consultare, per eventuali proposte e osservazioni, la componente studentesca e quella dei genitori.*
- 7. Il documento è immediatamente affisso all'albo dell'istituto e consegnato a ciascun candidato. Chiunque ne abbia interesse può estrarne copia.*

*Succursale: viale Liguria – 20089 ROZZANO MI – tel. e fax 0257507080*

*Sezione Associata: via Karl Marx 4 - Noverasco - 20090 OPERA MI - tel. 025300901 - fax 0257605250*

**Indirizzi di studio in ROZZANO:  
Liceo Scientifico - Istituto Tecnico Commerciale**

**Indirizzi di studio presso la Sezione Associata di Noverasco di OPERA:  
Istituto Tecnico Agrario - Liceo Scientifico**





### INDICE DEL DOCUMENTO

<b>1. CONSIGLIO DI CLASSE E COMMISSIONE D'ESAME .....</b>	<b>3</b>
1.1. Composizione della Commissione Esaminatrice.....	3
1.2. Composizione del Consiglio di Classe .....	3
1.3. Composizione del Consiglio di Classe nel triennio – Continuità didattica .....	3
<b>2. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE.....</b>	<b>4</b>
2.1. Composizione del gruppo-classe nel quinquennio .....	4
2.2. Debiti formativi.....	4
2.3. Osservazioni generali sulla classe.....	4
<b>3. SINTESI DELLA PROGRAMMAZIONE DIDATTICA .....</b>	<b>5</b>
3.1. Finalità generali del corso di studi .....	5
3.2. Obiettivi didattici individuati dal Consiglio di Classe .....	5
3.3. Scelta dei contenuti .....	6
3.4. Metodi e strumenti .....	6
3.5. Attività di recupero, sostegno e approfondimento .....	7
3.6. Modalità di verifica degli apprendimenti.....	7
3.7. Attività integrative ed extracurricolari – interventi di esperti – visite guidate e viaggi d'istruzione .....	8
<b>4. CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEI CREDITI.....</b>	<b>9</b>
4.1. Criteri generali per la valutazione.....	9
4.2. Criteri generali per la valutazione delle prove scritte .....	9
4.3. Criteri generali per la valutazione delle prove orali.....	9
4.4. Criteri per l'attribuzione del credito scolastico.....	10
4.5. Criteri per il riconoscimento dei crediti formativi .....	11
<b>5. FIRME DEI DOCENTI .....</b>	<b>12</b>
<b>6. ELENCO DEGLI ALLEGATI .....</b>	<b>13</b>



### 1. CONSIGLIO DI CLASSE E COMMISSIONE D'ESAME

#### 1.1. Composizione della Commissione Esaminatrice

No.	Cognome e nome	Disciplina
1	<i>Lasorsa Cosimo</i>	Italiano e Storia
2	<i>Gallotti Renata</i>	Lingua Straniera (inglese)
3	<i>Bonavita Lucia</i>	Lingua Straniera (francese)
4	<i>Casagrande Denis</i>	Matematica
5	<i>Pascali Maria Filomena</i>	Economia politica e Diritto
6	<i>Tavasci Elisa</i>	Economia aziendale

#### 1.2. Composizione del Consiglio di Classe

No.	Cognome e nome	Disciplina
1	<i>Lasorsa Cosimo</i>	Italiano e Storia
2	<i>Gallotti Renata</i>	Lingua Straniera (inglese)
3	<i>Bonavita Lucia</i>	Lingua Straniera (francese)
4	<i>Casagrande Denis</i>	Matematica
5	<i>Pascali Maria Filomena</i>	Economia politica e Diritto
6	<i>Buscemi Gianfranco Antonio</i>	Geografia economica
7	<i>Tavasci Elisa</i>	Economia aziendale
8	<i>Napoletano Anna Maria</i>	Educazione Fisica
9	<i>Virgili Giuseppe</i>	Religione

#### 1.3. Composizione del Consiglio di Classe nel triennio – Continuità didattica

No.	Disciplina	Docenti nel triennio		
		Classe III	Classe IV	Classe V
1	Italiano e Storia	<i>Lasorsa</i>	<i>Lasorsa</i>	<i>Lasorsa</i>
2	Lingua Straniera (inglese)	<i>Gallotti</i>	<i>Gallotti</i>	<i>Gallotti.</i>
3	Lingua Straniera (francese)	<i>Bonavita</i>	<i>Bonavita</i>	<i>Bonavita</i>
4	Matematica	<i>Argenterio</i>	<i>Casagrande</i>	<i>Casagrande</i>
5	Economia politica e Diritto	<i>Pascali</i>	<i>Pascali</i>	<i>Pascali</i>
6	Geografia economica	<i>Mealli</i>	<i>Mealli</i>	<i>Buscemi</i>
7	Economia aziendale	<i>Tavasci</i>	<i>Tavasci</i>	<i>Tavasci</i>
8	Educazione Fisica	<i>Napoletano</i>	<i>Napoletano</i>	<i>Napoletano</i>
9	Religione	<i>Virgili</i>	<i>Virgili</i>	<i>Virgili</i>



### 2. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

#### 2.1. Composizione del gruppo-classe nel quinquennio

L'attuale classe deriva dalla parziale fusione, avvenuta in seconda, di due classi prime.

	cl. IA	cl. IC	cl. II	cl. III	cl. IV	cl. V
<b>Iscritti</b> <i>(dalla classe precedente)</i>	22	24	23	19	19	16
<b>Nuovi inserimenti</b>	0	0	0	1	4	0
<b>Ritirati</b>	7	1	0	0	0	0
<b>Non promossi</b>	7	9	4	1	7	/
<b>Totale a fine anno scolastico</b>	15	14	19	19	16	16

#### 2.2. Debiti formativi

Materie	a.s. 2003/04 (cl. III)			a.s. 2004/05 (cl. IV)		
	no.	saldati	non saldati	no.	saldati	non saldati
Italiano	2	2	0	1	1	0
Storia	0	0	0	0	0	0
Lingua Straniera (inglese)	0	0	0	1	1	0
Lingua Straniera (francese)	2	2	0	3	3	0
Matematica	6	4	2	1	0	1
Economia politica	1	0	1	1	0	1
Diritto	0	0	0	2	2	0
Geografia economica	0	0	0	0	0	0
Economia aziendale	3	3	0	0	0	0
Educazione Fisica	0	0	0	0	0	0

#### 2.3. Osservazioni generali sulla classe

La classe V A è formata da 16 studenti risultanti da una selezione operata negli anni precedenti ed in particolare nella classe IV.

Attualmente la classe appare ben strutturata dal punto di vista relazionale e disciplinare, gli alunni hanno una buona socialità ed evidenziano, generalmente, capacità di instaurare rapporti personali significativi e costruttivi nei vari momenti scolastici.

Gli insegnanti hanno quasi sempre lavorato in un clima sereno facilitato dalla collaborazione fra gli stessi e gli alunni. Ciò ha permesso di sviluppare in maniera adeguata i contenuti delle singole discipline e di maturare le competenze richieste.

Quasi tutti gli alunni mostrano di possedere discrete capacità di organizzazione nel lavoro scolastico, sono in grado di analizzare i dati, di cogliere gli aspetti essenziali dei vari messaggi mentre non sempre riescono a fare i corretti collegamenti interdisciplinari.



Corretto l'uso di tecniche e strumenti e discreta la capacità di comunicare i contenuti in maniera sufficientemente coerente ed organica, utilizzando linguaggi specifici richiesti dalle singole discipline.

Numerose sono state le opportunità culturali offerte alla classe, che ha risposto positivamente, dimostrando interesse e buona volontà, anche se a volte è mancata, per alcuni, la rielaborazione personale delle varie esperienze.

La programmazione didattica è stata seguita per tutte le materie, anche perché quasi sempre gli alunni hanno rispettato gli impegni e le scadenze, lavorando con continuità sia a casa che a scuola. Il clima sereno ha reso possibile organizzare attività di gruppo.

Relativamente al profitto i risultati sono mediamente buoni con poche eccezioni sia inferiori alla media che superiori. Gli studenti hanno sviluppato un' apprezzabile capacità critica di autovalutazione.

### 3. SINTESI DELLA PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

#### 3.1. Finalità generali del corso di studi

Il piano di studi secondo l'ordinamento "I.G.E.A." (indirizzo giuridico-economico-aziendale) ha introdotto una revisione dei curricoli tradizionali per meglio rispondere alla complessità della società attuale e quindi per formare diplomati che possano affrontare con conoscenze, competenze e abilità adeguate sia il mondo del lavoro sia la prosecuzione degli studi.

Pertanto la figura professionale di "ragioniere e perito commerciale", deve possedere:

- conoscenze aggiornate del quadro normativo generale e in particolare di quello relativo alla gestione aziendale sotto il profilo civilistico-fiscale;
- l'utilizzo delle tecniche contabili come strumenti di previsione, controllo e guida per una più efficace conduzione aziendale;
- lo sviluppo di abilità nell'utilizzazione dello strumento informatico per rispondere alla trasformazione dell'organizzazione aziendale;
- la formazione di una buona cultura di base e lo sviluppo delle competenze linguistiche per poter interagire in ambito internazionale.

Le prospettive offerte dal diploma di ragioniere riguardano principalmente il settore commerciale e bancario, con inserimento lavorativo nei diversi settori dell'impresa (contabilità, budgeting, gestione di magazzino, commercializzazione del prodotto, gestione del personale). Nelle piccole imprese commerciali, industriali e dei servizi, il diplomato ragioniere e perito commerciale intrattiene rapporti di tipo amministrativo con le banche, i clienti, i fornitori, gli enti fiscali e previdenziali.

In alternativa all'inserimento lavorativo, il diploma consente l'accesso a qualsiasi facoltà universitaria e permette la frequenza di corsi post-diploma per acquisire professionalità specifiche.

#### 3.2. Obiettivi didattici individuati dal Consiglio di Classe

Gli obiettivi didattici concordati e perseguiti dal consiglio di classe in sede di programmazione annuale sono riassunti nella tabella che segue, e di ciascuno di essi viene indicato il livello di conseguimento a fine anno, secondo la seguente legenda:

(1) *obiettivo raggiunto dall'intera classe*



(2) obiettivo parzialmente raggiunto dall'intera classe

(3) obiettivo raggiunto solo da alcuni alunni

Obiettivi	Livello		
	(1)	(2)	(3)
saper comprendere autonomamente un testo rendendo conto dei suoi contenuti essenziali		X	
saper produrre autonomamente testi descrittivi, narrativi, argomentativi, scientifici, utilizzando fonti e strumenti adeguati		X	
saper comunicare utilizzando terminologie appropriate e linguaggi specifici		X	
saper operare collegamenti attraverso i contenuti appresi nelle varie discipline e saperli rielaborare			X
saper portare a termine un compito con precisione secondo modalità e tempi stabiliti	X		
saper individuare problemi da risolvere, utilizzando le strutture logico-interpretative fondamentali		X	
saper ricercare ed utilizzare informazioni necessarie all'assunzione di decisioni e/o risoluzione di problemi			X
saper applicare quanto acquisito a situazioni concrete, anche simulate		X	

### 3.3. Scelta dei contenuti

Relativamente ai contenuti trattati nelle singole discipline e all'area di progetto, si rimanda alle relazioni finali dei docenti allegate al presente documento.

### 3.4. Metodi e strumenti

Si riassumono nella seguente tabella le metodologie didattiche prevalentemente adottate.



MODALITÀ	ITALIANO	STORIA	INGLESE	FRANCESE	MATEMATICA	DIRITTO	EC. POLITICA	GEOGRAFIA	EC. ZIENDALE	ED. FISICA	RELIGIONE
<i>lezione frontale</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>lezione partecipata discussione guidata</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
<i>lavoro di gruppo</i>			X	X		X	X		X	X	X
<i>esercitazione</i>			X	X	X				X	X	
<i>strumenti multimediali</i>			X	X		X	X	X			
<i>laboratori</i>					X				X	X	

### 3.5. Attività di recupero, sostegno e approfondimento

Lo sportello pomeridiano e il recupero in itinere sono stati gli strumenti adottati per colmare lacune e ritardi accumulatisi durante il normale svolgimento didattico. A fine anno scolastico saranno attivati corsi di approfondimento in alcune discipline.

### 3.6. Modalità di verifica degli apprendimenti

STRUMENTI DI VERIFICA UTILIZZATI	ITALIANO	STORIA	INGLESE	FRANCESE	MATEMATICA	DIRITTO	EC. POLITICA	GEOGRAFIA	EC. ZIENDALE	ED. FISICA	RELIGIONE
<i>interrogazione lunga</i>	X	X	X	X		X	X		X		X
<i>interrogazione breve</i>	X	X	X	X		X	X		X	X	
<i>componimento</i>	X	X	X								
<i>problema</i>					X				X		



STRUMENTI DI VERIFICA UTILIZZATI	ITALIANO	STORIA	INGLESE	FRANCESE	MATEMATICA	DIRITTO	EC. POLITICA	GEOGRAFIA	EC. ZIENDALE	ED. FISICA	RELIGIONE
<i>questionario a risposta singola</i>		X						X	X		
<i>questionario a risposta multipla</i>		X		X	X	X	X	X	X		
<i>relazione</i>						X	X		X		
<i>esercizio o prova pratica</i>			X	X	X				X	X	
<i>osservazione sistematica</i>										X	

### 3.7. Attività integrative ed extracurricolari – interventi di esperti – visite guidate e viaggi d'istruzione

Nell'ambito della programmazione del Consiglio di Classe, al fine di completare l'offerta formativa, sono state concordate varie attività curriculari ed extracurricolari;

Attività di orientamento:

- stages presso aziende e studi professionali alla fine della classe quarta;
- attività di orientamento post-diploma (Università, corsi post-diploma, inserimento nel mondo del lavoro);

Viaggi d'istruzione ed uscite didattiche:

- viaggio d'istruzione in Costa Azzurra (dal 08/03 all' 11/03);
- uscita didattica a Parma ed alla sede della Parmacotto (05/04);

Conferenze e teatro:

- seminario "Shoah e multiculturalismo nella scuola di oggi" tenutosi presso il cinema Fellini di Rozzano (07/10);
- spettacolo teatrale "Così è (se vi pare)" di L. Pirandello presso il teatro Carcano di Milano (26/10);
- visione del film sulla questione arabo- israeliana, "Private" di S. Costanzo presso il cinema Fellini di Rozzano (08/11);
- visita alla mostra fotografica "La saggezza dell'umanità" a Milano (28/11);
- conferenza "La resistenza incontra i giovani" tenutasi presso l'aula consiliare del Comune di Rozzano (29/11);
- visione del film "La marcia su Roma" di Dino Risi presso l'aula video della scuola (01/02);
- spettacolo teatrale "Quasi perfetta" presso il cinema Fellini di Rozzano (14/03);

Si segnala inoltre la partecipazione di alcuni allievi alle gare sportive organizzate dalla scuola. Alcuni studenti hanno seguito i corsi pomeridiani di informatica per il conseguimento della patente europea (ECDL).



### 4. CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEI CREDITI

#### 4.1. Criteri generali per la valutazione

Il consiglio di classe riconosce e fa propri i criteri di valutazione approvati dal collegio dei docenti, contenuti nel Piano dell'Offerta Formativa e nel Regolamento di Istituto in vigore per il corrente anno scolastico.

#### 4.2. Criteri generali per la valutazione delle prove scritte

Si fa riferimento ai criteri generali per la valutazione delle prove scritte di tutte le discipline approvati dal collegio docenti per l'intero istituto:

##### Indicatori generali

- aderenza alla consegna
- pertinenza degli argomenti esposti
- organizzazione del discorso (ordine e struttura espositiva)

##### Indicatori sulle conoscenze

- conoscenza dei contenuti
- completezza della trattazione

##### Indicatori sulle competenze

- individuazione di una soluzione coerente e corretta dei problemi
- utilizzazione corretta delle conoscenze e dei dati
- rielaborazione critica
- applicazioni e collegamenti interdisciplinari

##### Indicatori lessicali e ortografici

- proprietà lessicale
- correttezza ortografica e morfosintattica
- uso di un registro e di un codice specifico adeguati

Le griglie di valutazione delle prove scritte contenute negli allegati, sono state redatte nel rispetto degli indicatori di cui sopra e, nel contempo, in coerenza con le caratteristiche specifiche delle singole discipline oggetto di valutazione, nonché della specifica tipologia di prova.

#### 4.3. Criteri generali per la valutazione delle prove orali

Il Consiglio si è impegnato nei confronti degli studenti a motivare sempre il voto assegnato affinché la verifica costituisca un momento costruttivo per correggere e perfezionare la prestazione e contribuisca al miglioramento del rendimento scolastico. A tal fine ha stabilito criteri comuni per la corrispondenza tra voti e livelli di conoscenza, competenza e capacità, come in sintesi rappresentati dalla tabella seguente:



voto 1-2	L'allievo rifiuta di sostenere la verifica orale
voto 3	I contenuti sono inesistenti
voto 4	Lo studente ignora la maggior parte degli argomenti; si esprime in modo frammentario e generico
voto 5	Lo studente conosce gli argomenti richiesti in maniera superficiale e/o parziale; si esprime con un vocabolario generico e limitato
voto 6	Lo studente ha una conoscenza nozionistica degli argomenti, sa stabilire collegamenti e cogliere relazioni, sia pure in maniera semplice; si esprime in modo corretto utilizzando anche la terminologia di settore
voto 7	Lo studente ha una conoscenza non solo nozionistica degli argomenti, sa stabilire collegamenti e cogliere relazioni, si esprime in modo corretto utilizzando la terminologia di settore
voto 8	Lo studente ha una conoscenza approfondita degli argomenti, sa stabilire collegamenti e cogliere relazioni; si esprime in modo corretto ed utilizza in modo sicuro la terminologia di settore
voto 9/10	Lo studente dimostra una conoscenza molto approfondita degli argomenti ricavata anche ricorrendo a forme autonome di informazione, sa rielaborare i contenuti appresi in modo originale e personale; si esprime in modo fluido e sicuro, dimostrando di possedere un'eccellente competenza linguistica

#### 4.4. Criteri per l'attribuzione del credito scolastico

Il consiglio di classe ha attribuito i crediti scolastici nel rispetto dei criteri fissati dall'art. 11 del D.P.R. 23 luglio 1998, n. 323 e dalla relativa tabella "A".

Media dei voti	Credito scolastico punti		
	I anno	II anno	III anno
$M = 6$	2-3	2-3	4-5
$6 < M \leq 7$	3-4	3-4	5-6
$7 < M \leq 8$	4-5	4-5	6-7
$8 < M \leq 10$	5-6	5-6	7-8

Circa l'attribuzione dei punteggi minimi e massimi delle bande di oscillazione previste dal regolamento, si riporta qui di seguito il contenuto dell'art. 24 del Regolamento di Istituto in vigore per il corrente anno scolastico:

1. Il credito scolastico, a partire dalla classe terza, è assegnato in sede di scrutinio finale in base alla media dei voti e nel rispetto dei parametri stabiliti dal regolamento ministeriale.

2. Il credito scolastico è attribuito tenendo conto della media finale dei voti e dei seguenti indicatori:

- assiduità della frequenza scolastica;
- interesse e impegno nella partecipazione al dialogo educativo;
- partecipazione alle attività complementari e integrative;
- presenza di eventuali crediti formativi.

3. In caso di promozione con debiti formativi, è attribuito il punteggio minimo della banda di oscillazione di competenza; esso può essere eventualmente integrato, in sede di



*scrutinio intermedio o finale dell'anno successivo, solo qualora il debito contratto in sede di scrutinio finale precedente fosse uno, e che il suo superamento sia stato accertato alla prima verifica utile.*

### **4.5. Criteri per il riconoscimento dei crediti formativi**

Il consiglio di classe riconosce e fa propri i criteri di valutazione dei crediti formativi approvati dal collegio dei docenti, contenuti nel Piano dell'Offerta Formativa e nell'art. 23 del Regolamento di Istituto in vigore per il corrente anno scolastico, che qui di seguito si riporta:

*1. Tenuto conto delle norme generali vigenti in materia, sono definiti i seguenti criteri per la valutazione dei crediti formativi acquisiti al di fuori dell'ambito scolastico:*

*a) presenza di esauriente documentazione, rilasciata dall'ente o dall'associazione presso la quale è stata realizzata l'esperienza extrascolastica, che consenta al consiglio di classe di procedere alla valutazione di cui alla successiva lettera b);*

*b) congruenza delle esperienze svolte con gli obiettivi formativi ed educativi propri dell'indirizzo di studio frequentato.*

*2. Ai fini dell'attribuzione del credito scolastico, la valutazione dei crediti formativi non può comportare deroghe ai punteggi minimi e massimi della banda di oscillazione prevista dal regolamento ministeriale in funzione della media dei voti.*



### 5. FIRME DEI DOCENTI

No.	Cognome e nome	Disciplina	Firma
1	<i>Lasorsa Cosimo</i>	Italiano e Storia	
2	<i>Gallotti Renata</i>	Lingua Straniera (inglese)	
3	<i>Bonavita Lucia</i>	Lingua Straniera (francese)	
4	<i>Casagrande Denis</i>	Matematica	
5	<i>Pascali Maria Filomena</i>	Diritto e Scienza delle finanze	
6	<i>Buscemi Gianfranco Antonio</i>	Geografia economica	
7	<i>Tavasci Elisa</i>	Economia aziendale	
8	<i>Napoletano Anna Maria</i>	Educazione Fisica	
9	<i>Virgili Giuseppe</i>	Religione	



## 6. ELENCO DEGLI ALLEGATI

All. no.	Descrizione
<b>1</b>	<i>Relazioni finali e programmi effettivamente svolti nelle singole discipline</i>
1.1	Italiano
1.2	Storia
1.3	Lingua straniera (inglese)
1.4	Lingua straniera (francese)
1.5	Matematica
1.6	Diritto
1.7	Scienza delle finanze
1.8	Geografia economica
1.9	Economia aziendale
1.10	Educazione Fisica
1.11	Religione
<b>2</b>	<i>Simulazioni della terza prova</i>
2.1.	Prova del 21/11/2005 (tipologia "B")
2.2.	Prova del 27/01/2006 (tipologia "B")
2.3.	Prova del 07/04/2006 (tipologia "B")
<b>3</b>	<i>Griglia per la valutazione delle prove scritte di italiano</i>
<b>4</b>	<i>Griglia per la valutazione della simulazione della prova scritta di economia aziendale</i>
<b>5</b>	<i>Griglia per la valutazione della terza prova scritta</i>
<b>6</b>	<i>Relazione sull'Area di Progetto</i>